

# E-Mail POP/IMAP

**Achtung: Die Stabilität von IMAP-Konfigurationen hängt von vielen Faktoren ab und können insbesondere bei grossen Datenmengen zu Problemen führen. Wir empfehlen für das Synchronisieren von E-Mails (sowie Kontakte und Termine) über mehrere Geräte hinweg Microsoft 365. Wir können die reibungslose Funktionalität von IMAP-Konfigurationen nicht garantieren.**

## Outlook Standard

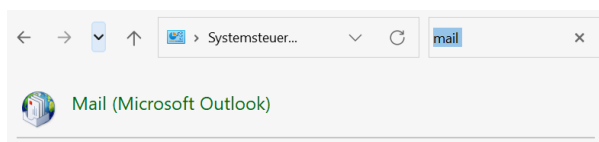
Die Konfigurationsanleitung für Outlook Standard hilft Ihnen, Schritt für Schritt Ihr Outlook zu konfigurieren. Damit die Konfiguration erfolgreich durchgeführt werden kann, muss Ihr Outlook richtig und vollständig auf Ihrer Arbeitsstation installiert sein.

### Posteingang einrichten

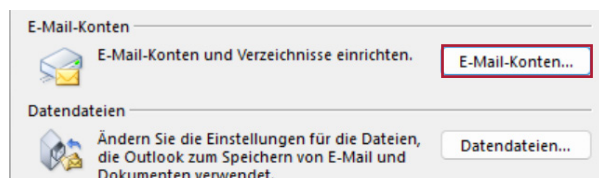
1. Suchen und öffnen Sie die Systemsteuerung in der Windows Suche.



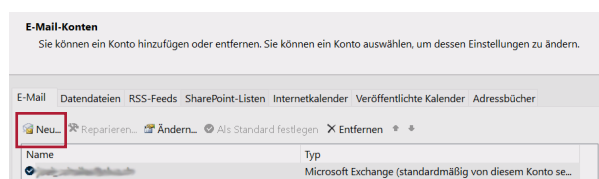
2. Geben Sie in der Suche «Mail» ein und wählen Sie «Mail (Microsoft Outlook)».



3. Wählen Sie «E-Mail-Konten».



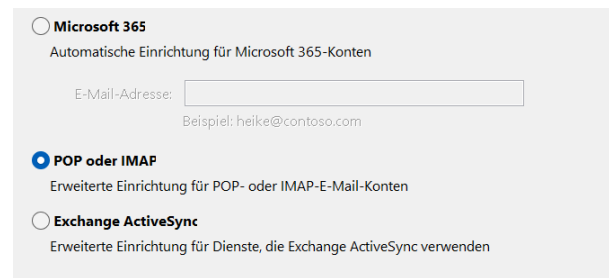
4. Klicken Sie auf «Neu».



5. Wählen Sie den Punkt «Manuelle Konfiguration oder zusätzliche Servertypen» aus.



6. Den Punkt «POP oder IMAP» wählen.



7. Ihren Namen tragen Sie bitte im obersten Feld ein. Die E-Mail-Adresse von Ihrem Konto geben Sie im zweiten Feld ein. Unter den Serverinformationen bei «Kontotyp» wählen Sie Ihren gewünschten Typ (POP3 oder IMAP) aus. Als Posteingang- und Postausgangsserver geben Sie unseren Mailserver «merak.exenti.ch» ein. Der Benutzername sollte Ihrer E-Mail-Adresse entsprechen. Geben Sie Ihr Kennwort ein und stellen Sie sicher, dass «Kennwort speichern» aktiviert ist. Dann klicken Sie auf «Weitere Einstellungen».

# E-Mail POP/IMAP

**Benutzerinformationen**  
Ihr Name: Hans Muster  
E-Mail-Adresse: [redacted]

**Serverinformationen**  
Kontotyp: POP3  
Posteingangsserver: merak.exenti.ch  
Postausgangsserver (SMTP): merak.exenti.ch

**Anmeldeinformationen**  
Benutzername: [redacted]  
Kennwort: [redacted]  
 Kennwort speichern

Anmeldung mithilfe der gesicherten Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich

**Kontoeinstellungen testen**  
Wir empfehlen Ihnen, das Konto zu testen, damit sichergestellt ist, dass alle Einträge richtig sind.  
Kontoeinstellungen testen ...  
 Kontoeinstellungen durch Klicken auf "Weiter" automatisch testen

**Neue Nachrichten übermitteln in:**  
 Neue Outlook-Datendatei  
 Vorhandene Outlook-Datendatei  
[redacted] Durchsuchen

Weitere Einstellungen

8. Unter dem Register «Postausgangsserver» aktivieren Sie das Kästchen zu oberst und stellen sicher, dass der oberste Punkt angewählt ist.

Allgemein Postausgangsserver Erweitert

Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung  
 Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver verwenden  
 Anmelden mit

9. Falls Sie unter Punkt 7 «POP3» gewählt haben, machen Sie folgendes: Aktivieren Sie die verschlüsselte Verbindung und stellen Sie sicher, dass der Posteingangsserver auf «995» gestellt ist. Unter Postausgangsserver wählen Sie die Verschlüsselung «SSL/TLS» und geben die Nummer «465» ein. Ist dies erledigt, können Sie «OK» klicken und danach «Weiter».

Allgemein Postausgangsserver Erweitert

Serveranschlusnummern

Posteingangsserver (POP3): 995 Standard verwenden  
 Server erfordert eine verschlüsselte Verbindung (SSL/TLS)

Postausgangsserver (SMTP): 465  
Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp: SSL/TLS

10. Falls Sie unter Punkt 7 «IMAP» gewählt haben, machen Sie folgendes: Wählen Sie bei den Verbindungstypen «SSL/TLS» unter beiden Punkten. Stellen Sie sicher, dass der Posteingangsserver auf «993» und der Postausgangsserver auf «465» gestellt ist. Ist dies erledigt, können Sie «OK» klicken und danach «Weiter».

Allgemein Postausgangsserver Erweitert

Serveranschlusnummern

Posteingangsserver (IMAP): 993 Standard verwenden  
Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp: SSL/TLS

Postausgangsserver (SMTP): 465  
Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp: SSL/TLS

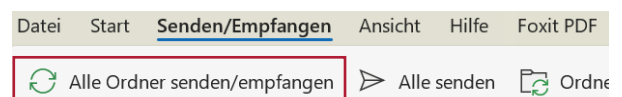
11. Das Programm testet jetzt die Verbindung mit dem Server. Ist bei beiden Punkten ein grüner Haken können Sie weiterfahren. Ansonsten überprüfen Sie die Einstellungen.

Aufgaben	Fehler	Status
<input checked="" type="checkbox"/> An Posteingangsserver anmeld...		Erledigt
<input checked="" type="checkbox"/> Postnachricht senden		Erledigt

12. Starten Sie Outlook.



13. Klicken Sie unter «Senden/Empfangen» auf «Alle Ordner senden/empfangen».



14. Ihr Postfach sollte nun auf der linken Seite vollständig erscheinen.